

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู
เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุม ๑๒.๑๔ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายการิยา	สาแม	ประธานสภาเทศบาลฯ
๒. นายมะเซ็ง	บากา	รองประธานสภาเทศบาลฯ
๓. นางสาวเจ๊ะรอซือนะ	เจ๊ะและ	เลขานุการสภาเทศบาลฯ
๔. นายอับดุลรอNING	บือราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑
๕. นายมะรากี	เจ๊ะดอลี	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑
๖. นายแวอาแซ	อาเย๊ะแซ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑
๗. นายต่วนอุเซ็ง	บือแน	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑
๘. นายอาหะมะ	บูกา	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑
๙. นายมาฮุม	โดแนราเซะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒
๑๐. นายอับดุลนาเซ	เจ๊ะแม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒
๑๑. นายรอฮิง	ยือโร๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒
๑๒. นายหะมะ	สะแมดัม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายรอนิง	ดอเลาะหะวอ	นายกเทศมนตรีฯ
๒. นายวรวิทย์	แอบากอ	รองนายกเทศมนตรีฯ
๓. นายอับดุลเลาะ	แยกาจิ	รองนายกเทศมนตรีฯ
๔. นายสาอิต	แสงอรุณ	ที่ปรึกษานายกฯ
๕. นายมุฮัมหมัดฟรกี	อี่แมตะขอ	เลขานุการนายกฯ
๖. นายอิติวัฒน์	ดอเลาะ	หัวหน้าสำนักปลัด รก ปลัดเทศบาลฯ
๗. นายอุสมาน	แวหะยี่	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๘. นายนิสรูล	วงศ์สันติศาสน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสาวนิซามี่เราะห์	สอหะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๐. นางสาวสาลีฮะ	ดาร์นาตาแล	นักวิเคราะห์นโยบายฯ ข้าราชการ
๑๑. นายนพรัตน์	หนูจันทร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๒. นายอาดิฟ	สาหะ	วิศวกรโยธาชำนาญงาน
๑๓. นางซูเรี่ยนี	หะยี่เจ๊ะและ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔. นางสาวพาตีเมาะฮ์	ยูซบเซียม	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๕. นางสาวอามีเนาะ	ดาหะมะ	ตัวแทนชุมชน
๑๖. นายยาลาลุดดีน	ดอเลาะ	พนักงานจ้างฯ
๑๗. นายมะยู	ยี่สาแม	ประชาชน

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสาวเจี๊ยะร้อซ็อนะ เจี๊ยะและ
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโกตาบารูที่เคารพ บัดนี้ได้เวลาเปิดประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ขณะนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อและจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลฯ ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อและอยู่ในที่ประชุมสภาฯ จำนวน ๑๒ ท่าน ปรากฏว่าครบองค์ประชุมตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเชิญค่ะ

นายการิยา สาแม
ประธานสภาฯ

เรียนสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ก่อนที่จะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อ่านประกาศสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

นางสาวเจี๊ยะร้อซ็อนะ เจี๊ยะและ
เลขานุการสภาฯ

ตามประกาศเทศบาลตำบลโกตาบารู มีมติในคราวประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานสภาเทศบาลตำบลโกตาบารูจึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ขอเชิญประธานสภาเทศบาลฯ ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเชิญค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายการิยา สาแม
ประธานสภาฯ

๑.๑ แนะนำข้าราชการโอนย้ายมา ๒ ท่าน ขอเชิญข้าราชการทั้ง ๒ ท่าน
แนะนำตัวครับ

นางซูเรียนี หะยี้เจะและ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางซูเรียนี หะยี้เจะและ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โอนย้ายมาจากที่ทำการปกครองจังหวัดยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีความรู้สึกยินดีอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งของเทศบาลตำบลโกตาบารู หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้มีโอกาสร่วมงานกับทุกท่าน ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

/นางสาว...

นางสาวพาตีเมาะห์ ยูซบเซียม

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและคณะผู้บริหารทุกท่าน

ดิฉัน นางสาวพาตีเมาะห์ ยูซบเซียม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ โอนย้ายมาจากกรมสรรพากร สำนักงานพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑๒ กรุงเทพมหานคร มีความรู้สึกยินดีอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งของเทศบาลตำบลโกตาบารู หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้มีโอกาสร่วมงานกับทุกท่าน ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

นายการิยา สาแม

ประธานสภา

มีท่านสมาชิกท่านใด จะแก้ไขรายงานการประชุม ซึ่งมีทั้งหมด ๒๒ หน้า ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจไปที่ละหน้าพร้อมกัน ขอเรียนเชิญครับ มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่

ที่ประชุม

แก้ไขหน้าที่ ๓ บรรทัดสุดท้าย คำว่า ตำบลโคกช้าง เป็นตำบลคอกช้าง, หน้า ๔ บรรทัดที่ ๒๓ และ หน้า ๕ บรรทัดที่ ๖ คำว่า งดอกเสี้ย เป็นงดอกเสี้ย และหน้า ๒๒ คำว่า นายอับลนาเซ เป็นคำว่า นายอับลนาเซ

นายการิยา สาแม

ประธานสภา

ที่ประชุม

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุม ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ลงมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยการยกมือครับ

รับรอง	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และการกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

นางสาวเจี๋ยรชื่อนะ เจี๋ยและ

เลขานุการสภา

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ วรรคแรก บัญญัติว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด และวรรคสี่บัญญัติว่า สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา /และวันเริ่ม...

และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น
วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ
ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญ
ประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี และวรรคสองบัญญัติว่า เมื่อสภาเทศบาลฯ
มีมติแล้วให้ประธานสภาเทศบาลฯ ทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้ง
ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลฯ

นายการียา สาแม
ประธานสภาฯ

ตามประกาศเทศบาลตำบลโกตาบารู มีมติกำหนดสมัยประชุมสภา
เทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบล
โกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ - ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดประชุม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอบ้างครับ
ขอเรียนเชิญครับ

นายด่วนอุเซ็ง บือแน
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมนายด่วนอุเซ็ง บือแน สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑ ขอเสนอ
การกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ - ๔ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้
- สมัยที่ ๒ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐
พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
- สมัยที่ ๓ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙
มีกำหนด ๓๐ วัน
- สมัยที่ ๔ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
และกำหนดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เริ่มตั้งแต่วันที่
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ สิ้นสุดวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๗๐

นายการียา สาแม
ประธานสภาฯ

ขอสมาชิกสภาเทศบาลฯ จำนวน ๒ ท่าน เป็นผู้รับรอง ได้แก่
๑. นายรอนิง ยือโ๊ะ๊ะ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒
๒. นางสาวเจ๊ะรอซือนะ เจ๊ะและ เลขานุการสภาเทศบาลฯ

นายการียา สาแม
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ผมขอมติครับ
ท่านใดเห็นชอบการกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ - ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้
- สมัยที่ ๒ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐
พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
- สมัยที่ ๓ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙
มีกำหนด ๓๐ วัน
- สมัยที่ ๔ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๙ มีกำหนด ๓๐ วัน
และกำหนดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เริ่มตั้งแต่วันที่
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ สิ้นสุดวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๗๐

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ - ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑๒ เสียง

๕.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

นายรอนิง ดอเลาะหะวอ

นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ผมขอมอบหมายให้กับนายธิตวิวัฒน์ ดอเลาะ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ เป็นผู้ชี้แจงครับ

นายธิตวิวัฒน์ ดอเลาะ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลโกตาบารู ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้ประกาศใช้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศใช้เกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ส่งผลให้รายละเอียดในคำชี้แจงงบประมาณเดิม ไม่สอดคล้องกับบัญชีมาตรฐานปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔ รายการ

๕.๒.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

๑) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คำชี้แจงเดิม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้

จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/คำชี้แจง...

คำชี้แจงใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๒ เสียง

๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน

คำชี้แจงเดิม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คำชี้แจงใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๒ เสียง

๕.๒.๒ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑) เครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน)

คำชี้แจงเดิม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน

ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู ราคาเครื่องละ ๒๓,๕๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง

ตั้งไว้ ๔๗,๐๐๐.- บาท (งานทะเบียนฯ)

- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

คำชี้แจงใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

/- เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๙,๕๐๐.- บาท (งานทะเบียนฯ)
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการเครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน) จำนวน ๑๒ เสียง

๒) ตู้เหล็ก

คำชี้แจงเดิม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ ตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก มีหูล้นชัก จำนวน ๑ ตู้ (สำหรับเก็บเอกสารงานนิติการ) ราคา ๗,๒๐๐.- บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

คำชี้แจงใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ ตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก จำนวน ๑ ตู้ (สำหรับเก็บเอกสารงานนิติการ) ราคา ๗,๒๐๐.- บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก จำนวน ๑๒ เสียง

กองคลัง

จำนวน ๒ รายการ

๕.๒.๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

คำชี้แจงเดิม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คำชี้แจงใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานสำนักงาน จำนวน ๑๒ เสียง

/๒) เครื่องพิมพ์...

๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
คำชี้แจงเดิม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คำชี้แจงใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๒ เสียง

๕.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายรอนิง ดอเลาะหะวอ
นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ด้วยเทศบาล
ตำบลโกตาบารู มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งรายการดังกล่าวไม่ได้ตั้ง
งบประมาณไว้ในเทศบัญญัติและจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติโอน
งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

กองคลัง จำนวน ๒ รายการ

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน
ประเภท	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท	

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
จำนวน ๑๒ เสียง

๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer)

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน
ประเภท	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

/โอนตั้งจ่าย...

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
	จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๒ เสียง

กองการศึกษา จำนวน ๑ รายการ

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว)

โอนลด

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ประมาณ
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๕,๙๐๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๙๐๐.- บาท

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๑๒ เสียง

กองช่าง

จำนวน ๑ รายการ

- ๑) โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๑ สายถนนยะลา - โกตา
ถึงถนนโกตา - ยี่อโร๊ะ ซอย ๗

โอนลด

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าสาธารณูปโภค
ประเภท	ค่าไฟฟ้า จำนวน ๕๒,๐๐๐.- บาท

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	บุคลากร
หมวด	ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวด	ค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

เคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

งบอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุน

ประเภท เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๔๕๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าภายในเขตเทศบาลตำบลโกตาบารู
สายถนนยะลา - โกตา ถึงถนนโกตา - ยี่อโร๊ะ ซอย ๗ หมู่ที่ ๑
ตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา รายละเอียดตาม
หนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขารามัน ที่ มท ๕๓๐๗.๗๔/
รม. ๖๑๕๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ค่าใช้จ่าย
ในการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและไฟสาธารณะ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๑ สายถนนยะลา - โกตา ถึงถนนโกตา - ยี่อริ๊ะ ซอย ๗ จำนวน ๑๒ เสียง

นายรอนิง ดอเลาะหะวอ

นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

๕.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ตามที่สภาเทศบาลตำบลโกตาบารู ได้อนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงไปแล้วนั้น เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

๑) เครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน)

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
	จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เครื่องปรับอากาศ (แบบแยกส่วน)
	จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท

ที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโกตาบารู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายรอนิง ดอเลาะหะวอ
นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ด้วยสำนัก
ปลัดเทศบาลตำบลโกตาบารู ขอรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโกตาบารู
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การ พัฒนาของ เทศบาลตำบล โกตาบารู	จำนวน โครงการ ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี ๒๕๖๘	จำนวน โครงการ ที่จัดตั้ง งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการ ในปี ๒๕๖๘	ตามแผน พัฒนา ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	คิดเป็นร้อยละ		
					ตามแผน พัฒนา ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	ตาม เทศบัญญัติ งบประมาณฯ ประจำปี ๒๕๖๘	โครงการ ที่ดำเนิน การตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น
๑. การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และสิ่งแวดล้อม	๓๑	๓	๐	๑.๖๔	๐.๐๐	๐.๐๐	
๒. การส่งเสริม ด้านอัตลักษณ์ ประเพณีศาสนา และวัฒนธรรม	๑๘	๑๕	๙	๘.๔๗	๑๕.๗๙	๕.๑๑	
๓. การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต	๘๖	๓๐	๒๒	๑๖.๙๕	๓๘.๖๐	๑๐.๐๕	
๔. การพัฒนา ด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๖	๙	๙	๕.๐๘	๑๕.๗๙	๕.๑๑	
รวม	๑๗๑	๕๗	๔๐	๓๓.๓๓	๗๐.๑๘	๒๓.๓๙	

หมายเหตุ

คิดเป็นร้อยละ =จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดตั้งงบประมาณปี

๒๕๖๘x๑๐๐

จำนวนโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๘

=๕๗*๑๐๐

๑๗๑

=๓๓.๓๓

/คิดเป็นร้อยละ...

$$\frac{\text{คิดเป็นร้อยละ} = \text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๘} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนโครงการที่จัดตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๘}} = \frac{๔๐ \times ๑๐๐}{๕๗} = ๗๐.๑๘$$

$$\frac{\text{คิดเป็นร้อยละ} = \text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๘} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น}} = \frac{๔๐ \times ๑๐๐}{๑๗๑} = ๒๓.๓๙$$

ข้อเสนอจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโกตาบารู

จากโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏมีจำนวน ๑๗๑ โครงการ แต่ปรากฏว่าเทศบาลดำเนินการได้เพียง ๔๐ โครงการนั้น พอจะมีแนวทางที่จะให้สามารถดำเนินโครงการให้ได้มากกว่านั้น จึงขอให้ทางผู้บริหารหาวิธีดำเนินการของงบประมาณจากหน่วยงานอื่นเพื่อมาพัฒนาเทศบาลให้ได้มากกว่านี้

ที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโกตาบารู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ เสียง

นายรอฮิง ยือโร๊ะ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒
๖.๒ กระผมมีเรื่องจะนำเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้
๑) น้ำประปา เนื่องจากได้รับเสียงจากประชาชนแจ้งมาว่า น้ำประปาไม่ไหล และบางบ้านไหลบ้าง ไม่ไหลบ้าง ทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน ทางสภาฯ จะมีการรองรับและแนวทางในการแก้ไขปัญหาอย่างไรบ้างครับ

นายณัฐกร วงศ์สันติศาสน์ ผู้อำนวยการกองช่าง
เรื่องน้ำประปาของเขต ๒ จากการการประชุมสภาฯ ครั้งล่าสุด (สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘) ทางสภาฯ ได้อนุมัติงบประมาณ จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับน้ำประปา แต่เนื่องจาก ๑) ผู้รับจ้างได้ออกแบบผิด ทำให้ต้องส่งให้แก้ไขใหม่ ๒) ราคาไม่สมเหตุสมผลกับงาน และ ๓) ปัญหาเกี่ยวกับฐานราก ต้องปรับขนาดตามต่อหม้อ

ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการกำหนดราคากลาง ซึ่งได้เปิดมาประมาณ ๓ สัปดาห์แล้ว นับจากวันนี้ยังเหลือเวลาอีก ๑๕ วัน จะให้ผู้รับจ้างมาเซ็นรับพัสดุ และดำเนินการ ในระยะเวลา ๑๕๐ วัน

นายรอฮิง ยือโร๊ะ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒
๒) รถน้ำ เนื่องจากรถน้ำของเทศบาลโกตาบารูไม่มี จึงต้องใช้ รถดับเพลิงในการขนน้ำไปบริการให้ประชาชน ซึ่งเป็นรถคันใหญ่ไม่สามารถเข้าไปในพื้นที่ถนนแคบ ๆ เล็ก ๆ ได้ ทำให้บริการได้ไม่ทั่วถึง ทางสภาฯ จะมีการรองรับและแนวทางในการแก้ไขปัญหาอย่างไรบ้างครับ

นายกเทศมนตรีฯ
กระผมจะขอความอนุเคราะห์จากเทศบาลนครหาดใหญ่ เพราะได้คุยกันแล้ว โดยให้ทางสำนักปลัดฯ ทำหนังสือถึงเทศบาลนครหาดใหญ่เพื่อขอความอนุเคราะห์รถน้ำ และถ้ามีรถน้ำแล้ว พนักงานของเราเพียงพอหรือไม่ และพร้อมที่จะให้บริการประชาชนไหม ให้จัดคนส่งน้ำให้พร้อมด้วยนะครับ

/นายรอฮิง...

นายรออิง ยื่อโร๊ะ
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

๓) รถเก็บขยะ เทศบาลโกตาบารูมีรถขยะจำนวน ๑ คัน ทำให้บริการให้ประชาชนได้ไม่ทั่วถึง จึงเกิดปัญหา ได้แก่ เก็บขยะไม่ตรงเวลา ทำให้ขยะต้องกองบนถนน และบางพื้นที่รถไม่สามารถเข้าไปเก็บขยะได้ เนื่องจากเป็นถนนแคบ ๆ เพราะรถคันใหญ่เข้าไม่ได้

ผมขอเสนอให้ทางเทศบาลฯ มีรถเก็บขยะเพิ่มอีก ๑ คัน เป็นคันเล็ก เพื่อจะได้แก้ปัญหาดังกล่าวได้

นายรออิง ดอเลาะหะวอ
นายกเทศมนตรีฯ

ณ วันนี้ ทางเทศบาลฯ ต้องจ่ายค่ารถเก็บขยะ ประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาทกว่า ๆ ต่อเดือน ดังนั้น เรื่องจะเพิ่มรถเก็บขยะอีก ๑ คัน ต้องพิจารณาในเรื่องงบประมาณค่าใช้จ่ายกันอีกครั้งหนึ่ง และหลังจากรอมฎอนนี้ จะปฏิบัติการแบบเชิงรุก โดยจะลงพื้นที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ เช่น ก่อนจะทิ้งขยะต้องคัดแยกขยะอย่างไรบ้าง เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับขยะล้น

รอมฎอนปีนี้ ทางเทศบาลฯ ได้สนับสนุนวัว จำนวน ๑ ตัว ให้ทุกมัสยิดในตำบลโกตาบารู ได้ใช้ในการทำอาหารละศีลอด ให้เลขานุการนายกฯ ชี้แจงกำหนดการในแต่ละวันครับ

นายมุฮัมหมัดฟิรกี๊ อีแมตะซอ
เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ

๖.๓ กำหนดการละศีลอดในพื้นที่ตำบลโกตาบารู มีดังนี้

- วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดบาโงตาแย กำนันแบ
- วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดกำปงบูเกะ
- วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดนูรุลกุรอาน มะดีอลง
- วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดปูลาตังยี ฮีเล
- วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดบ้านเขาะ
- วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดอัลมูบารัค มะดีอลง
- วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ บาลาเซาะ นาเตย บ้านแบแมแมโคโค
- วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดปูลาตังยี บ้านรองเลาะ
- วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ ๑. มัสยิดกำปงนาเฮะ
๒. มัสยิดจาลง สท.มู
๓. มัสยิดหน้า รร. ศรีฟารีดา ๕ ฮีแด
๔. บาลาเซาะ ประมาณ ๖ - ๗ ฮีแด
๕. มัสยิดเซียว ประมาณ ๓ - ๔ ฮีแด
- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ⇒ มัสยิดนะฆอตุลอุด์ฟาฬ ปาลอบาตัสโกตาบารู

มัสยิดที่ยังไม่ให้คำตอบ ⇒ ๑. พงมูซู
๒. พงลาฮี

ถ้ามีข้อมูลเพิ่มเติม กระผมจะแจ้งในไลน์เทศบาลฯ ให้ทราบนะครับ

นางสาวเจ๊ะรอซ็อนะ เจ๊ะและ
เลขานุการสภาฯ

ดิฉันมีเรื่องจะนำเสนอ ๑ เรื่อง คือ เรื่องรถกู้ภัยของเทศบาลฯ
อยากให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเคร่งครัด ตรงต่อเวลา และพร้อมที่จะรับการสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพราะจะทำให้กระทบต่อประชาชน

/นายรออิง...

นายรอนิง ดอเลาะหะวอ
นายกเทศมนตรีฯ

กระผมจะให้ทางเทศบาลฯ ดูแลและกำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ
ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ไม่ให้กระทบกับประชาชน

กระผมมีเรื่องจะประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบ คือ การขอชะกาด
และบริจาคจากบุคคลในตำบลโกตาบารูที่มีรายได้ในการจ่ายชะกาดและบริจาคได้
ได้แก่ ธุรกิจส่วนตัว ร้านค้าต่าง ๆ ข้าราชการ จึงได้จัดตั้งชมรมชะกาดตำบล
โกตาบารูขึ้น และได้เปิดบัญชีในนามชมรมฯ เรียบร้อยแล้ว กระผมจะให้
เลขานุการนายกฯ อธิบายถึงวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งชมรมฯ ขึ้นมา

นายมุฮัมหมัดฟรียี อีแมตะซอ
เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ

ชมรมชะกาดตำบลโกตาบารู จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือ
บุคคล ๘ ประเภท ดังนี้ : ๑. คนยากไร้ (ฟากีร์) ๒. คนขัดสน (มัสกิน)
๓. เจ้าหน้าที่รวบรวมชะกาด ๔. ผู้ที่มีหัวใจโน้มเอียงสู่อิสลาม ๕. ผู้ไร้อิสรภาพ
(ทาส/ไถ่ตัวทาส) ๖. ผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ๗. ผู้ทำงานในหนทางของอัลลอฮ์
๘. ผู้เดินทางที่ขาดปัจจัย ตามหลักศาสนาอิสลาม โดยให้ความช่วยเหลือ
ด้านอาชีพ การศึกษา และอื่น ๆ ตามความเหมาะสมในแต่ละคน

อับดุลรอนิง บือราเฮง
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

กระผมมีเรื่องจะนำเสนอ ๑ เรื่อง คือ ไฟฟ้า เนื่องจากพื้นที่แถวบ้าน
กระผม และที่บ้านกระผมเองยังไม่มีไฟฟ้าใช้ครับ

นายรอนิง ดอเลาะหะวอ

กระผมจะให้กองช่างลงพื้นที่สำรวจเรื่องไฟฟ้า เพื่อจะได้ประสานงานกับ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในการดำเนินการต่อไปครับ

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๑๔ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางซูเรียณี หะยีเจะและ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายธิตวิวัฒน์ ดอเลาะ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายรอฮิง ยื่อโร๊ะ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายด่วนอูเซ็ง บือแน)

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นายอับดุลนาเซิ เจะแม)

ที่ประชุมสภาเทศบาล ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโกตาบารู ตามมติ
ที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



ประธานสภาเทศบาล

(นายการียา สาแม)