

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลโกตาบารู.....ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลโกตาบารู	๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และหน่วยงานได้เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลโกตาบารู เว็บไซต์ www.kotabarucity.go.th

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลโกตาบารู	๓ ม.ค.๒๕๖๖	เทศบาลตำบลโกตาบารูประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของบุคลากรเทศบาลตำบลโกตาบารู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และได้จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและ ประกาศเจตนารมณ์ให้พนักงานในสังกัดเทศบาลตำบลโกตาบารูทุกท่านได้รับทราบถึงเจตนารมณ์ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยยึดถือและปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัด	มีการประกาศค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ “งดรับ งดให้” รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เทศบาล 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่เท่าที่ควร

๒. ผู้ประกอบการหรือภาคเอกชนยังมีค่านิยมในการมอบของขวัญ/เงิน เนื่องในโอกาสต่างๆ เพื่อให้ได้สิ่งที่ต้องการ

๓. ระบบอุปถัมภ์

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และควบคุม กำกับ ติดตามผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

๒. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงานให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และผ่านการประชุมพนักงานประจำเดือน

ลงชื่อ.....

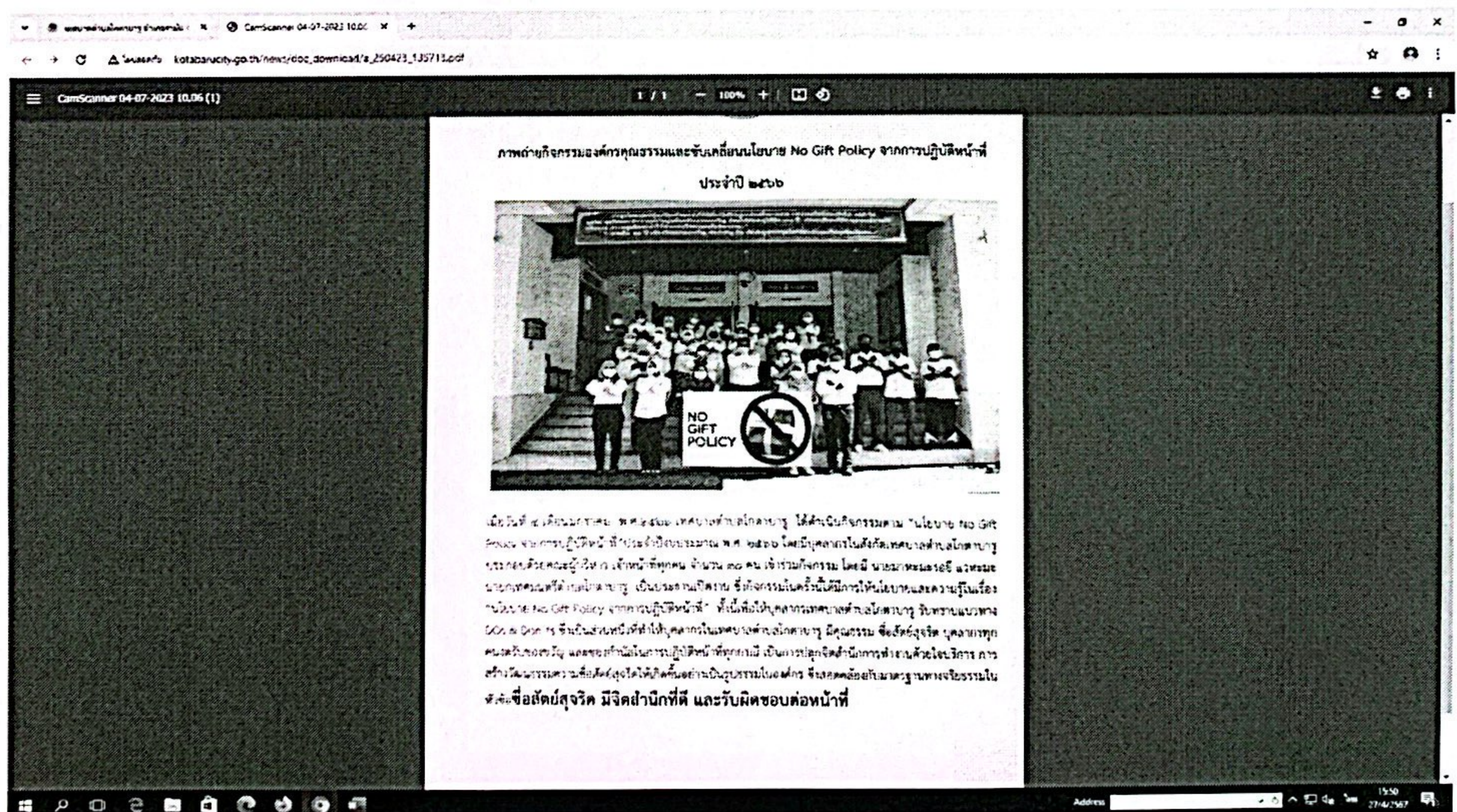
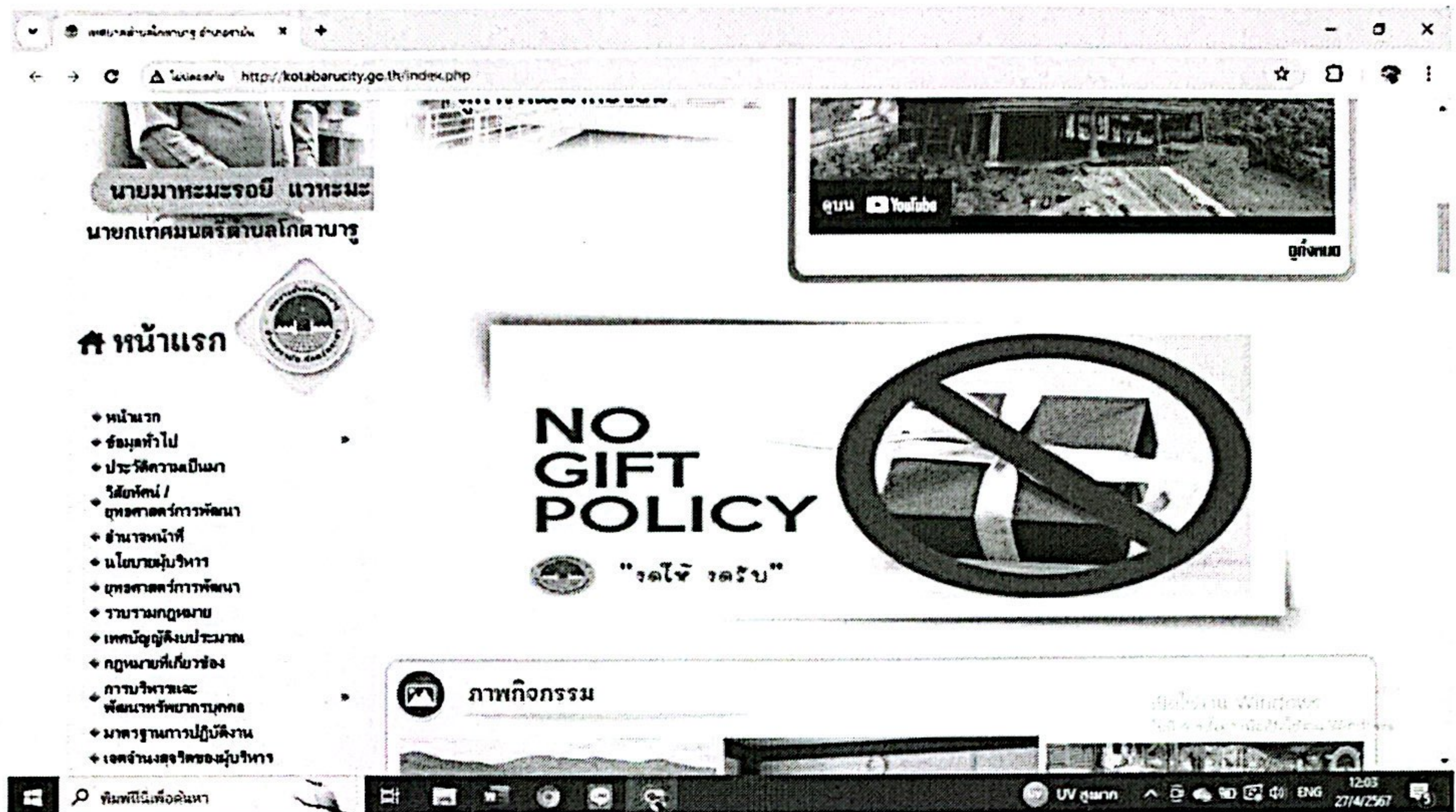
(นางสาววรรณารักษ์ รัชพงษ์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายมาหะมะรอยี แวหะมะ.)

ผู้รับรองรายงาน



หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์